ASP BASSO LODIGIANO
VIALE GANDOLFI 27/33
CODOGNO

AVVISO PUBBLICO

In esecuzione della determinazione n. 45 del 05.9.2016 è indetto avviso pubblico per il conferimento dell'incarico a tempo determinato (mesi 12), in n. 1 posti di

AUSILIARIO ADDETTO ALLA LAVANDERIA E MAGAZZINI PART-TIME

(30 ORE SETT.)

CAT. A

Con la partecipazione all'avviso è implicita da parte dei candidati l'accettazione senza riserve delle condizioni del presente bando e di tutte le disposizioni che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed economico dei dipendenti dell'ASP.

REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

- cittadinanza italiana o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea; ovvero titolarità di diritto e/o condizioni di cui all'art. 38 del Decreto Legislativo n. 165/2001 e s.m.i.;
- idoneità fisica all'impiego.

REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE

- assolvimento obbligo scolastico;

I requisiti sopra richiamati vanno comunque comprovati con idonea documentazione da allegarsi alla domanda di ammissione al presente concorso e da prodursi entro il termine perentorio di scadenza fissato nel presente bando. L'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione all'avviso.

I predetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del presente avviso. A seguito della legge 15.5.1997 n. 127 la partecipazione ai concorsi indetti da pubbliche amministrazioni non e' soggetta a limiti di età.

Al posto è attribuito il trattamento economico previsto dal Contratto di Lavoro in vigore al momento dell'assunzione in servizio. Gli assegni si intendono al lordo delle ritenute erariali, previdenziali ed assistenziali previsti dalle norme vigenti.

Non possono accedere all'avviso coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo politico e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione

Le domande, redatte su carta semplice ed indirizzate al Direttore Generale dell'ASP Basso Lodigiano – Viale Gandolfi n. 27/33 Codogno, dovranno pervenire agli Uffici Amministrativi dell'ente **entro le ore 12 del 19 settembre 2016**. Detto termine è perentorio e non si terrà conto delle domande, documenti e titoli che perverranno, qualunque ne sia la causa, dopo la chiusura dell'avviso.

Le domande di partecipazione dovranno essere prodotte attraverso una delle seguenti modalità:

- invio tramite PEC
- spedizione con raccomandata AR
- consegna a mano all'Ufficio Protocollo

Per le domande presentate a mano presso l'Ufficio Protocollo dell'Azienda il termine per la consegna scade alle ore 12,00 del giorno di scadenza del bando

Gli orari dell'Ufficio Protocollo di apertura al pubblico sono:

dal lunedì al venerdì	dalle ore 9,00 alle ore 12,00 dalle ore 14,00 alle ore 16,00

L'ultimo giorno utile per la consegna delle istanze, l'Ufficio Protocollo sarà aperto dalle ore 8,30 alle ore 12,00.

Per le domande spedite con raccomandata AR **non farà fede il timbro postale di partenza** ma la data di arrivo all'Ente.

Per le domande inviate tramite PEC, nel rispetto dei termini di cui sopra, utilizzando la casella di posta elettronica certificata dell'ASP Basso Lodigiano pec@pec.aspbassolodigiano.it si specifica quanto segue:

- la validità di tale invio, così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di casella di posta elettronica certificata personale (**posta PEC personale**)
- non sarà ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata alla PEC Aziendale ovvero da PEC non personale.

Si precisa che, nel caso in cui il candidato scelga di presentare la domanda tramite PEC, come sopra descritto, il termine ultimo di invio da parte dello stesso, a pena di esclusione, resta comunque fissato alle ore 12,00 del giorno di scadenza del bando

Nella domanda, redatta in conformità a quanto disposto dall'art. 4 del D.P.R. 27.03.2001 n. 220, gli aspiranti dovranno indicare:

1. la data, il luogo di nascita e la residenza
2. il possesso della cittadinanza italiana o equivalente ovvero titolarità di una delle posizioni di cui all'art. 38 del D. Lgs 165/2001 e s.m.i.;
3. il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione e dell'eventuale cancellazione dalle liste medesime
4. le eventuali condanne penali riportate
5. i titoli di studio posseduti
6. la posizione nei riguardi degli obblighi militari
7. i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego
8. il domicilio presso il quale dovrà ad ogni effetto essere fatta ogni necessaria comunicazione.

La documentazione relativa ai requisiti specifici di ammissione sopraindicati, nonché i titoli che i candidati ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria potranno essere autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente (D.P.R. 28.12.2000 n. 445) ovvero prodotti in originale o in copia autenticata a norma di legge.

Nell'autocertificazione devono essere descritti analiticamente tutti gli elementi necessari all'esatta individuazione del titolo autocertificato. Qualora il titolo autocertificato non fosse chiaramente descritto o mancasse di elementi essenziali per la sua valutazione, non sarà tenuto in considerazione.

Si precisa che le suindicate dichiarazioni sostitutive attestanti titoli valutabili e/o requisiti specifici di ammissione, verranno accettate solo se redatte in modo conforme a quanto previsto dal D.P.R. n. 445/2000, anche in ordine all'assunzione di responsabilità delle dichiarazioni rese.

A tal fine si informa che la modulistica relativa alla dichiarazione sostitutiva di certificazione e alla dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà è disponibile presso gli Uffici Amministrativi dell'ASP Basso Lodigiano – Viale Gandolfi 27/33 Codogno e sul sito internet: www.aspbassolodigiano.it.

Alla domanda dovrà, altresì, essere allegato un curriculum formativo e professionale, redatto su carta semplice, datato e firmato.

A seguito della modifica (operata dall'art. 15, comma 1. della Legge 12 novembre 2011, n. 183) dell'art. 40 del DPR n. 445/2000, questa Azienda non può più accettare, ne richiedere certificati rilasciati da pubbliche amministrazioni in ordine a stati, qualità personali e fatti del candidato, che quindi devono essere autocertificati dal cittadino ai sensi degli articoli 46 (dichiarazioni sostitutive di certificazioni) e 47 (Dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà) del DPR n. 445/2000.

Non si terrà conto dei certificati rilasciati da pubbliche amministrazioni che il cittadino ritenesse di allegare alla domanda di partecipazione all'avviso pubblico.

Si terrà conto unicamente delle autocertificazioni eseguite dal cittadino nelle forme di legge (contenente tutti i dati contenuti nei certificati originali, come se fossero stati rilasciati); ciò in quanto la vigente normativa considera

le certificazioni rilasciate dalla pubblica amministrazione valide e utilizzabili solo nei rapporti tra privati.

Le pubblicazioni, edite a stampa vanno prodotte in originale o in copia autenticata o autocertificate a norma di legge e descritte in un apposito elenco dattiloscritto, da cui risulti il titolo e la data della pubblicazione, la rivista che l'ha pubblicata o la casa editrice e, se fatta in collaborazione, il nome dei collaboratori.

Le attività professionali ed i corsi di studio (partecipazioni a congressi, corsi di aggiornamento ecc.) indicati nel curriculum saranno presi in esame se documentati.

Nella certificazione, o sulla dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20.12.1979 n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione.

Per coloro che effettuano autocertificazioni viene sottolineato che:

- **chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso, è punito ai sensi del codice penale e dalle leggi speciali in materia (art. 76);**
- **l'Amministrazione è tenuta ad effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese (art 71) con le modalità di cui all'art. 43 (Accertamenti d'ufficio);**
- **qualora dal controllo effettuato dall'Amministrazione emerga la non veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato dall'Amministrazione stessa sulla base delle dichiarazioni non veritiere (art. 75)**

La domanda di partecipazione all'avviso, nonché le eventuali dichiarazioni sostitutive prodotte, devono essere sottoscritte dall'interessato in presenza del dipendente addetto, ovvero sottoscritte e presentate unitamente a copia fotostatica non autenticata di documento di identità, pena la non ammissione.

I candidati verranno convocati per una prova orale–colloquio tendente alla verifica delle esperienze e delle conoscenze acquisite nell'ambito della professione di lavanderia e magazzino. La prova orale è effettuata con le modalità di cui agli artt. 8 e 14 del DPR 220/01

I colloqui avverranno il 28 settembre 2016 alle ore 9,00.

Tale avviso funge da comunicazione ufficiale e i candidati che non si presenteranno al colloquio nel giorno e nell'ora stabiliti saranno dichiarati esclusi dall'avviso qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

I punteggi per i titoli e il colloquio, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 220/2001, sono così ripartiti:

- 30 punti per i titoli

- 20 punti per il colloquio

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- titoli di carriera max punti 15
- titoli accademici e di studio max punti 3
- pubblicazioni e titoli scientifici max punti 3
- curriculum formativo e professionale max punti 9

L'assunzione in servizio è subordinata alla verifica del possesso dei requisiti generali e specifici richiesti dal presente bando, nonché all'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, modificare, sospendere o revocare il presente avviso.

Per quanto non previsto nel presente avviso viene fatto espresso riferimento alle norme di cui al D.P.R. 20.12.1979 n. 761 ed al D.P.R. 27.3.2001 n. 220.

Per eventuali chiarimenti o informazioni, gli aspiranti potranno rivolgersi agli Uffici Amministrativi (tel. 0377-7721)

Codogno, 05 settembre 2016

Il DIRETTORE GENERALE

(Rag. Enrico Dusio)